

# Manual práctico de autogestión para EMITIR UNA NOTA DÉBITO

Sigue de manera atenta, uno a uno los siguientes pasos

La nota de débito es el documento que nos permite que, una cantidad adicional quede asociada a una factura previamente firmada.

Desde la plataforma Facturatech tenemos dos opciones distintas para generar Nota de Débito.

## OPCIÓN 1

### 01.

Dirígete a Comprobantes -  
Facturación - Comprobantes



### 02.

Localiza la factura a la que deseas  
agregarle una cantidad adicional,  
da clic en el icono para Generar  
nota de crédito/débito.

Numeración	Cliente / CLIFE	Creación	Total	Estatus	Estatus de Aceptación	Pago	Acciones
FE-0003	FTECH COLOMBIA SAS ...07ab50c0d4deaf6f505e84010184477ef8889fa74507c	11/01/2023	1,309,000.00	Firmado			

### 03.

En la siguiente pantalla:

- A.** Elige el tipo de nota que necesitas emitir con base a esa factura
- B.** Selecciona la numeración con la que vas a elaborar este documento
- C.** Selecciona el motivo por el cuál necesitas elaborar esta nota
- D.** Puedes añadir una descripción más detallada del mismo motivo en descripción de la naturaleza de la corrección
- E.** Da clic en generar nota

### Generar Nota de Crédito/Débito

Tipo de nota:

Numeración:

Concepto de nota:  
  
Seleccione...  
Cambio del valor  
Gastos por cobrar  
Intereses  
Otros

Descripción de la naturaleza de la corrección:








# Manual práctico de autogestión para EMITIR UNA NOTA DÉBITO

Sigue de manera atenta, uno a uno los siguientes pasos

## 04.

Te mostrará el registro de este nuevo documento, sobre el cual puedes:

- A. Visualizar la vista previa
- B. Editar información
- C. Procesar el XML para que esta nota cumpla con las validaciones correspondientes

Numeración	Cliente / CUFE	Creación	Total	Estatus	Estatus de Aceptación	Pagado	Acciones
ND-0001	FTECH COLOMBIA SAS	11/01/2023	130,900.00	Pendiente			      

## OPCIÓN 2

## 01.

Haz clic en Nuevo Comprobante






## 02.

Considera que, para este tipo de documento, los datos que cambian son los siguientes.

En la sección datos generales:

- A. Selecciona en tipo de documento la opción nota de débito
- B. De manera automática te muestra la numeración y consecutivo correspondiente
- C. En tipo de operación, selecciona la opción que te corresponda en el menú que te muestra la plataforma

DATOS GENERALES					
Tipo de documento: *	Cliente: *	Tipo de factura: *	Numeración: *	Número documento:	Divisa consolidada: *
Nota de Débito 	FTECH COLOMBIA SAS	Nota de débito	Nota Débito - ND 	1	COP - Colombia, Pesc
Tipo de operación: *	Fecha de emisión: *	Fecha de vencimiento:	Fecha de pago Impuestos:	Código de contabilidad comprador:	
Seleccione 	11/01/2023	11/01/2023			
Seleccione Nota Débito que referencia una factura electrónica Nota Débito sin referencia a facturas		Notas:			

## 03.

Agrega el método y medio de pago correspondiente

Medios de Pago		
Hasta 50 registros *		
Método de pago:	Medio de pago: *	Fecha de pago:
Contado	Transferencia Débito	dd/mm/aaaa
<input type="button" value="Agregar"/>		



# Manual práctico de autogestión para EMITIR UNA NOTA DÉBITO

Sigue de manera atenta, uno a uno los siguientes pasos

## 04.

En el módulo Información Adicional, de manera automática estará seleccionada la opción agregar documentos relacionados, en donde debes:

- Seleccionar el concepto de la nota de crédito/ débito
- Coloca una breve descripción del motivo por el cuál estás elaborando la nota de débito
- Da clic en agregar

Información adicional

Agregar periodo de facturación.  Agregar documentos relacionados.  Agregar términos de entrega.  Agregar tipo de cambio.  Agregar anticipos.

Agregar referencias de orden de compra.  Agregar información petrolera.  Agregar datos para hotelería.  Agregar información de entrega.

Agregar información de envío y embarque.  Agregar información de salud.

Conceptos de la Nota de crédito / Débito

Concepto:  Descripción de la naturaleza de la corrección:

Intereses  
Gastos por cobrar  
Cambio del valor  
Otro

Agregar

## 05.

En la sección Documento Relacionado:

- Selecciona el tipo de documento sobre el cuál estás emitiendo esta nota de débito
- Indica el prefijo y número de factura correspondiente
- Coloca la fecha de dicha factura
- Copia y pega el Código Único de Facturación Electrónica (CUFE) de la factura original
- Da clic en agregar

Documento relacionado

Tipo de documento:\*  Número de la factura:\*  Fecha de factura:  CUFE / CUDE del comprobante:

Factura  
AAJ Orden de Entrega (remisión)  
Documento de recepción de despacho  
Documento de recepción de factura  
R1 Referencias Internas  
R2 Referencias Internas

Agregar

## 06.

Agrega el ítem en la siguiente sección, este previamente lo tuviste que haber registrado en la sección Comprobantes - Facturación - Ítems y corresponde al concepto adicional por el cuál estás creando la nota de débito.

Descripción	Identificador	Código Producto	Unidad	Cantidad	Valor a pagar	Acción
Intereses	101	101	WSD	1	110,000.00	

## 07.

Guarda el comprobante, visualiza la prefactura y si todo es correcto Procesa el XML para dar validez a tu nota de débito

Numeración	Cliente / CUFE	Creación	Total	Estatus	Estatus de Aceptación	Pagado	Acciones
ND-001	FTECH COLOMBIA SAS	11/01/2023	130,900.00	Pendiente			

# Manual práctico de autogestión para EMITIR UNA NOTA DÉBITO

Sigue de manera atenta, uno a uno los siguientes pasos

## Factura Electrónica de Venta

**Implementaciones SAS**  
 NIT: 900102030-0  
 Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas -IVA  
 Persona Jurídica  
 Cra. 18 # 10, Medellín, Antioquia, Colombia  
 Tel. 3102030405  
 Email: implementaciones.facturatech@gmail.com  
 Autorización factura de venta nacional No. 0002 válida desde 2022-09-14 hasta 2025-09-14 rango desde FE1 hasta FE100.

**Cliente:** FTECH COLOMBIA SAS  
 NIT: 901143311  
 Dirección: CR 43A 15 SUR 15, Medellín, Antioquia, Colombia  
 Teléfono: 3001002003  
 Email: ftech@gmail.com

**Factura de venta nacional: FE3**  
**MONEDA:** COP Colombia, Pesos  
**HORA EMISIÓN:** 13:29:36

**FECHA DE EMISIÓN**      **FECHA DE VENCIMIENTO**

DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
11	01	2023	11	01	2023

**Tipo de negociación:** Contado  
**Medio de Pago:** Transferencia Débito  
**Total de Líneas:** 2

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	C01	Camisa Mc Karr Tipo Slim Fit coloris varios	C02	5,00	\$70.000,00	19,00	0,00	\$350.000,00
2	C02	Camisa guayabera bordada manga larga	C02	10,00	\$75.000,00	19,00	0,00	\$750.000,00

**Notas:** Subtotal: \$1.100.000,00  
 Cargos: \$0,00  
 Descuento: \$0,00  
 IVA: \$209.000,00  
**Total:** \$1.309.000,00

**SON:** (Un millón trescientos nueve mil pesos)  
**CUFE:**

## Nota de Débito

**Implementaciones SAS**  
 NIT: 900102030-0  
 Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas -IVA  
 Persona Jurídica  
 Cra. 18 # 10, Medellín, Antioquia, Colombia  
 Tel. 3102030405  
 Email: implementaciones.facturatech@gmail.com

**Cliente:** FTECH COLOMBIA SAS  
 NIT: 901143311  
 Dirección: CR 43A 15 SUR 15, Medellín, Antioquia, Colombia  
 Teléfono: 3001002003  
 Email: ftech@gmail.com

**Nota Débito de la Factura Electrónica de Venta: NDI**  
**MONEDA:** COP Colombia, Pesos  
**HORA EMISIÓN:** 14:09:21

**FECHA DE EMISIÓN**      **FECHA DE VENCIMIENTO**

DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
11	01	2023	--	--	--

**Tipo de negociación:** Contado  
**Medio de Pago:** Transferencia Débito  
**Total de Líneas:** 1

**DOCUMENTOS RELACIONADOS**

No.: FE3      Tipo: Factura      Fecha: 11/01/2023  
 CUFE/CIUDE: 07a600c0d49a4b7b5e64010184477ef

**CONCEPTOS DE LA NOTA**

Código	Descripción
1 - Intereses	No se realizó el pago en la fecha acordada

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	101	Intereses	USD	1,00	\$110.000,00	19,00	0,00	\$110.000,00

**Notas:** Subtotal: \$110.000,00  
 Cargos: \$0,00  
 Descuento: \$0,00  
 IVA: \$20.900,00  
**Total:** \$130.900,00

**SON:** (ciento treinta mil novecientos pesos)  
**CIUDE:**



Si tienes dudas o necesitas soporte llámanos

Medellín: (604) 609 00 04      Bogotá: (601) 485 08 51      Cali: (602) 389 60 00

Para ver el video tutorial visita  
nuestra plataforma / sección TUTORIALES