

Manual práctico de autogestión para FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA PARA ASEGURADORA SURA

Sigue de manera atenta, uno a uno los siguientes pasos

Si le emites facturas a la Aseguradora SURA, considera la emisión de la misma con estos pasos:

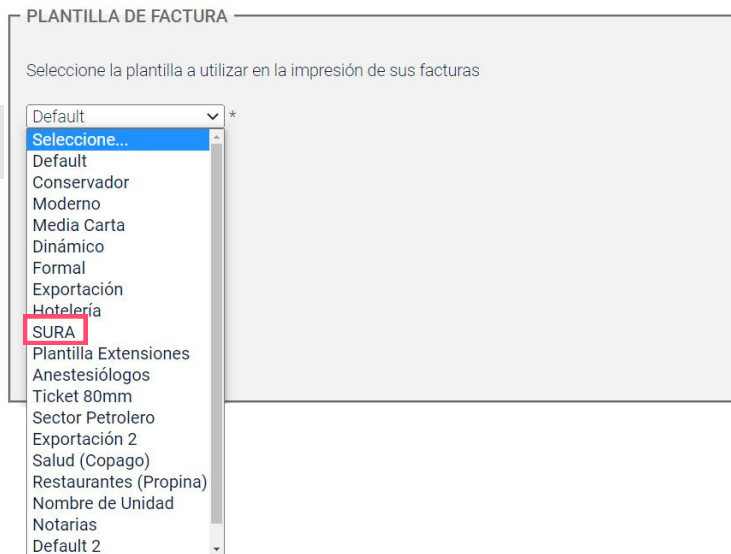
01.

Dentro de la plataforma Facturatech, dirígete a la sección Configuración – Preferencias.



02.

En el apartado plantilla de factura, elige la opción SURA.



03.

En la parte final de este mismo módulo, da clic en guardar preferencias.

Actualizar Preferencias

Manual práctico de autogestión para FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA PARA ASEGURADORA SURA

Sigue de manera atenta, uno a uno los siguientes pasos

04.

Ahora, ingresa a Nuevo Comprobante.



05.

Llenar los datos de la factura como habitualmente la realizas, en datos generales, en el menú tipo de operación selecciona Salud - SS - CUFE.

DATOS GENERALES

Tipo de documento:*	Cliente:*	Tipo de factura:*	Numeración:*	Número documento:	Divisa consolidada:*
Factura	Empresa Ltda	Factura de venta nacli	Factura Electrónica - f	13	COP - Colombia, Peso
Tipo de operación:*	Fecha de emisión:*	Fecha de vencimiento:	Fecha de pago Impuestos:	Código de contabilidad comprador:	
Salud - SS-CUFE	01/03/2023	01/03/2023			
Descripción centro de costos:	Notas:				

06.

Agrega el método y medio de pago

Medios de Pago

Hasta 50 registros *

Método de pago:	Medio de pago:*	Fecha de pago:
Contado	Efectivo	dd/mm/aaaa
<input type="button" value="Agregar"/>		

07.

En el módulo información adicional, habilita la sección agregar referencias de orden de compra.

Información adicional

Agregar período de facturación. Agregar documentos relacionados. Agregar términos de entrega. Agregar tipo de cambio. Agregar anticipos.

Agregar referencias de orden de compra. Agregar información petrolera. Agregar datos para hotelaría. Agregar información de entrega.

Agregar información de envío y embarque. Agregar información de salud.

08.

En la sección referencia a orden de compra, habilita la casilla agregar línea de negocio SURA y selecciona la línea de negocio que te corresponda.

Referencia a orden de compra

Agregar línea de negocio SURA

Línea de negocio:*	Fecha de emisión:
Seleccione	dd/mm/aaaa
<input type="button" value="Agregar"/>	

- Seleccione
- LN-FINANCIACION_POLIZAS
- LN-ACCIDENTES_PERSONALES
- LN-INTERMEDIACION
- LN-INTERMEDIARIOS
- LN-CUENTAS_MEDICAS_NO_PBS
- LN-CUENTAS_MEDICAS_PBS
- LN-CUENTAS_MEDICAS
- LN-JUVENIL
- LN-PREPAGADA
- LN-PREVENCION
- LN-RECLAMACIONES GENERALES
- LN-CUENTAS_MEDICAS_SALUD
- LN-SOAT

Manual práctico de autogestión para FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA PARA ASEGURADORA SURA

Sigue de manera atenta, uno a uno los siguientes pasos

09.

Desde búsqueda por ítem, selecciona el ítem que corresponda a tu factura.

ITEMS

Busqueda por código de barras:
Ingrese código de barras

Busqueda por ítem:

Identificador:	Esquema Producto:*	Código Producto:*	Unidad:*	Cantidad:*
Honorarios	H1	Estándar de adopción	H1	estándar - Servicios

Precio Unit:* 275000

Valor comercial:



Código del vendedor:

Subcódigo del vendedor:

10.

Cuando agregues toda la información de tu ítem, da clic en registrar ítem.

Registrar ítem

Descripción	Identificador	Código Producto	Unidad	Cantidad	Valor a pagar	Acción
Honorarios	H1	H1	WSD	1	275,000.00	 

11.

Asegúrate que, en la sección asociar plantilla PDF tengas seleccionada la plantilla correspondiente a SURA y después da clic en guardar comprobante.



Asociar plantilla PDF

Plantilla:
SURA

Guardar Comprobante

12.

Visualiza la prefactura y si todo está correcto, da clic en procesar XML.

Numeración	Cliente / CUFE	Creación	Total	Estatus	Estatus de Aceptación	Pagado	Acciones
FE-0013	Empresa Ltda	01/03/2023	275,000.00	Pendiente		    	

Manual práctico de autogestión para FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA PARA ASEGURADORA SURA

Sigue de manera atenta, uno a uno los siguientes pasos

13.

La factura para esta aseguradora, se visualizará así:



FACTURA DE VENTA NACIONAL No. FE - 13
Fecha de factura: 01/03/2023 17:47:07
Fecha vencimiento 01/03/2023
Página 1 de 1

Implementaciones SAS
NIT: 900102030-0
Cra. 18 # 10, Medellín, Antioquia, Colombia
Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas -IVA
Tel. 3102030405
Email: implementaciones.facturatech@gmail.com

Representación Gráfica de la Factura de Venta.
CUFE:

CLIENTE: Empresa Ltda NIT: 901020304-0 Dirección: Cra 26 #3, BOGOTÁ, D.C., Bogotá, Colombia Teléfono: 3102030405 Email: adquiriente@correo.com Moneda: COP Colombia, Pesos Forma de Pago: Contado Medio de Pago: Efectivo Total de Líneas: 1	Línea de negocio: LN-FINANCIACION_POLIZAS
--	---

CODIGO	DETALLE	U. MEDIDA	CANTIDAD	VR. UNITARIO	%DCTO	VR DESCUENTO	%IVA	VR. TOTAL
H1	Honorarios	WSD	1,00	\$275.000,00		\$0,00		\$275.000,00

Notas:	Subtotal:	\$275.000,00
	Cargos:	\$0,00
	Descuento:	\$0,00
SON: (doscientos setenta y cinco mil pesos)	Total de la operación:	\$275.000,00
CUFE:	Total:	\$275.000,00



facturatech

Si tienes dudas o necesitas soporte llámanos

Medellín: (604) 609 00 04 Bogotá: (601) 485 08 51 Cali: (602) 389 60 00

Para ver el video tutorial visita
nuestra plataforma / sección TUTORIALES